



Compte rendu de la réunion du comité directeur du 11/02/2011.

Présents :

Xavier MAQUET
Jean-François ACKERMANN
Jean-Robert GRIBAUDO
Jean-Claude PINAUD
Patricia LAINE
Marie BOREL

Excusé :

Thierry ROBIN

Ordre du jour :

- Planification de la soirée repas.
- Examen des devis d'assurance.
- Questions diverses.

1. Planification de la soirée dîner.

La date fixée est le **samedi 21 mai 2011** ; la date est réservée en mairie ; Xavier se charge du courrier de réservation officiel.

Tarifs : adultes 12 €, enfant -12 ans 6€, gratuit pour les moins de 2 ans.

Montant de la location de la salle polyvalente au tarif associations = 84 €. La salle sera rendue propre dimanche matin (à nettoyer à l'issue de la fête).

Le thème du repas sera : COUSCOUS.

Patricia prend en charge la réalisation du plat principal et la conduite des opérations en cuisine :

- Achat des ingrédients
- Confection du plat
- Elle a déjà visité les cuisines = ok.

Le dessert pressenti est : salade de fruit + glace pour les enfants

Boissons :

- 1^{er} apéritif offert, puis vendus au bar – jus de fruit prévus.
 - Vin : 1 bouteille pour 4 personnes offerte, puis vendues au bar
 - Vins pétillants : vendus en fin de repas
 - Eau offerte.
- ⇒ Il faudra une personne chargée de la caisse du bar
⇒ L'approvisionnement en boissons sera sous la responsabilité de JR.

Vaisselle / Couverts :

- Gobelets cristal à acheter
- Xavier cherche un fournisseur pour les assiettes et les couverts (mairie ?...)

Bulletins de réservation :

- Fait par Xavier
- Seront distribués à partir du 14 février
- Incitation à répondre rapidement ⇔ annulation possible jusqu'à 1 semaine avant la fête.
- Affiche au dojo + mailing.
- Un tableau de suivi des inscriptions sera tenu par Xavier et Thierry ; Patricia et Marie seront des contacts au dojo pour prendre les inscriptions.

Musique : la famille Chardon a gentiment accepté d'animer la soirée, musicalement et ...chut c'est une surprise. Le club leur offre leurs repas (4).

La suite des préparatifs pour la fête se fera au fil des réunions de mars et avril.

2. Examen des devis d'assurance

Groupama nous a envoyé un devis avec une augmentation de 67% lié à la nouvelle réglementation pour les associations.

Nous avons demandé un devis équivalent au Crédit Agricole, qui est la banque du club. Le surcoût est de 12 euros.

A l'examen des devis :

- Celui du CA est plus détaillé, et couvre nos besoins sans équivoque
- Le choix de regrouper compte bancaire et assurance est pertinent.
- Il est décidé d'accepter le devis du CREDIT AGRICOLE → Trésorier pour action.

3. Questions diverses

Les actions de promotion

Pas de portes ouvertes prévues. Du fait de la bonne santé des effectifs, tout le monde s'accorde à privilégier les actions internes (tournois, fêtes, etc...).

Néanmoins, le point suivant nous permettra des actions.

Semaine sans TV

L'école Descartes nous a fait savoir qu'une semaine sans TV sera animée en mai ; il s'agira pour les associations de se positionner pour offrir aux enfants une alternative. Cette action de l'école est une excellente opportunité.

La semaine précédente, ou la suivante, nous demanderons à Brahim d'animer quelques séances sur les horaires scolaires.

Xavier → sera en relation avec l'école pour les détails.

Sponsoring – partenariat

Patricia demande qu'une lettre soit rédigée à l'attention du Carrefour Market, qu'elle se chargera de présenter au directeur ; action → Xavier

Rappels pour les sommes dues

Le trésorier remettra aux familles qui doivent encore une partie de leurs cotisations, un courrier proposant des modalités de règlement. Toutes les familles doivent être à jour avant la fin avril. Action → JF

Aménagement du bureau

Une grande armoire serait nécessaire pour ranger le stock de kimonos ; elle prendrait place en remplacement de la commode qui contient les ceintures (entre autres).
Une demande est à faire à la mairie ➔ action Xavier (lettre).

Pour le secrétaire